



# Universidad Autónoma de Sinaloa

## Sistema de Gestión

### Dirección de Editorial

#### Procedimiento de Edición, Publicación y Difusión Editorial

#### Requisitos para publicar en la Dirección de Editorial UAS

1. Que esté vigente la convocatoria de publicaciones emitida anualmente por la Dirección de Editorial UAS en el mes de mayo.
2. Enviar al correo electrónico [editorialpublicaciones@uas.edu.mx](mailto:editorialpublicaciones@uas.edu.mx) los siguientes formatos debidamente llenados: *solicitud de publicación* (<https://editorial.uas.edu.mx/FormatoSOLICITUDEPUBLICACION.pdf>), *ficha técnica de la obra* (<https://editorial.uas.edu.mx/FormatoFichaTecnicadeObraV03.pdf>) y *carta compromiso* firmada (<https://editorial.uas.edu.mx/FormatoCARTACOMPROMISOV03.pdf>); así como el original de su texto en digital. Favor de revisar la *Guía para la presentación de originales* publicado en la página web de la Dirección de Editorial (<https://editorial.uas.edu.mx/ManualOriginales.pdf>) y aplicar esos criterios en el documento.\*
3. Cumplir los demás requisitos establecidos en las bases de la convocatoria.
4. La obra se someterá a una revisión de *software* antiplagio, así como a la dictaminación de un par ciego que evaluará la pertinencia de su publicación.\*\*

---

\* Si no cumple con los criterios establecidos en la Guía, la Dirección de Editorial se reserva el derecho de rechazar la recepción de los archivos.

\*\* Si el dictamen es positivo, se inicia el proceso de edición de la obra. La Dirección de Editorial absorbe el costo de edición (diseño y corrección del texto); queda pendiente definir el pago de la impresión. Por ello, es importante contar con financiamiento para esta parte del proceso.